



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI**  
con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso

**“Antonio Magarotto”**

[www.isiss-magarotto.edu.it](http://www.isiss-magarotto.edu.it) [pecrmis092007@pec.istruzione.it](mailto:pecrmis092007@pec.istruzione.it)



**Sede Legale:** Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720/1

**Mail:** sedi Roma [rmis092007@istruzione.it](mailto:rmis092007@istruzione.it) - sede Torino [tors010007@istruzione.it](mailto:tors010007@istruzione.it) - Sede Padova [pdttd13000q@istruzione.it](mailto:pdttd13000q@istruzione.it)

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
ITE Magarotto	Via Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Padova, 26/ 05/2021

Ai Docenti

Al Personale ATA

**CIRCOLARE N. 155**

**Oggetto: Convocazione Consigli di Classe - Scrutini 2° quadrimestre 2020/2021 – Modalità on-line su piattaforma Meet.**

Si comunica che sono convocati i C.d.C., in modalità on-line, secondo il calendario sotto riportato, con il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Scrutinio II quadrimestre;
3. Relazione finale attività e progetti svolti nell'a.s. 2020/21;
4. Varie ed eventuali.

**VENERDI' 04 GIUGNO 2021**

Ore 17.00 -18.30 > classe **5A**

**SABATO 5 GIUGNO 2021**

Ore 08.00-09.00 > classe **4A**

Ore 09.00-10.00 > classe **3A**

Ore 12.00-13.00 > classe **2A**

Ore 13.00-14.00 > classe **1A**

Tutti i docenti dovranno inserire con la consueta modalità i voti proposti per ogni singolo allievo **entro le ore 12,00 di venerdì 04/06/2021** (per eventuali dubbi fare riferimento alla Prof.ssa Ferrin).

Le riunioni si svolgeranno con la sola componente docenti.

I docenti, entro il giorno 04/06/2020, sul registro elettronico, dovranno “migrare” la media dei voti e le assenze nelle colonne “voto unico” ed “assenze” cliccando sull’apposita icona “**voti proposti**” (evidenziata con l’ovale rosso nella figura sotto riportata), e inserire gli eventuali argomenti da

recuperare cliccando sull'icona accanto ad ogni studente nella colonna **“Schede carenze”** (icona evidenziata con l'ovale in verde sempre nella figura sotto riportata) e **anche** nelle colonne **“giud”** (icona evidenziata con l'ovale in blu sempre nella figura sotto riportata).

I coordinatori di classe dovranno verificare in tempo utile l'avvenuto e valido inserimento dati sopra richiesti, al fine di consentire il corretto e rapido svolgimento dello scrutinio.

ISTITUTO D'ISTRUZIONE PER SORDI  
OTTO "

Anno Scolastico: 2020/2021 Data e ora: 18/01/2021 10:17

(Docente)  
CACCARO ARIANNA  
Ultimo Accesso: 18/01/2021 10.13.49

Proposti

1^A AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

PRIMO QUADRIMESTRE

fino al: 31/01/2021

Cognome	Valutazioni			Ore Lez.	Ore Ass.	Voto Proposto	Assenze	Voto Proposto Comportamento	Tipo recupero carenza	Scheda carenza /PAI	Giud.	Ann.
	Scritto	Orale	Tutti							📄	🗳️	📝
12/01	3 5,42	= 17/12 3 5,92	= 5,67	= 58	1	2%			Non definito	📄	🗳️	📝
12/01	3 7,00	↑ 17/12 3 7,08	= 7,04	= 58	2	3%			Non definito	📄	🗳️	📝
01/12	2 5,75	↓ 14/10 1 7,50	= 6,33	↓ 58	28	48%			Non definito	📄	🗳️	📝
12/01	3 8,33	↑ 17/12 5 7,40	= 7,75	= 58	4	7%			Non definito	📄	🗳️	📝
		=	=	= 58	54	93%			Non definito	📄	🗳️	📝

I coordinatori cureranno tutte le fasi dello scrutinio:

1. verifica che tutti i docenti del consiglio abbiano migrato i voti;
2. inserimento di tutti i dati nel verbale on line (docenti presenti ed eventuali sostituti, etc.);
3. download del verbale per la dettagliata compilazione;
4. invio dei tabelloni;
5. invio del verbale finale al direttore di Sede.

I docenti al termine del consiglio invieranno al coordinatore:

1. Relazioni finali sulla classe;
2. Programmi svolti per singola disciplina, programmi PEI.

Si raccomanda, a tutti, puntualità e precisione nell'esecuzione di quanto richiesto, per un sereno e proficuo lavoro.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Isabella Pinto  
Firmato digitalmente